Procès-verbal

Société de parents de l'école Sainte-Jeanne-d'Arc

Le lundi 5 octobre 2026, 20 h 59 à l'école (hybride)

Présents : *Yic Camara, Nicole Kingston, Jean-Marc Cloutier, Éric Niamien, Wylliam Totue, Éric Labelle, Amelia Lodge, Danielle Dallaire, Joelle Gisenya-Termul, Nina Natacha Raharimiadana*

Absents : *Joëlle Préfontaine,*

Observateurs.trices : *Mme Danielle Bissonnette, Mme Chantal Lavoie*

1. **La prière et reconnaissance des terres**

   Mme Chantal Lavoie-Michaud, directrice, fait la reconnaissance des terres et Mme Danielle Bissonnette, directrice-adjointe, fait la prière de l'école.

2. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**

   Éric Labelle propose l'adoption. Danielle Dallaire appuie. Tous en faveur

3. **Bienvenue au nouveaux membres**

   Nous nous sommes présentés lors de la réunion du Conseil d'école, on a sauté ce point.

4. **Vote pour les postes clés**

   - Nicole Kingston propose Mme Danielle Bissonnette comme président(e) d'élection, appuyé par Éric Labelle. Madame Danielle accepte.
   - Madame Danielle ouvre les élections.
     - Nicole Kinston se présente. Joelle G. appuie. Après 3 appels, Madame Kingston est déclarée élue par acclamation.
     - Joëlle Préfontaine se propose via candidature par écrit. Nicole K appuie. Après 3 appels, Madame Préfontaine est déclarée élue par acclamation.
     - Jean-Marc Cloutier se propose au poste de secrétariat. Danielle Dallaire appuie. Après 3 appels, Monsieur Cloutier est déclaré élu par acclamation.
     - Wylliam Totue se propose au poste de trésorerie. Nicole Kingston appuie. Après 3 appels, Monsieur Totue est déclaré élu par acclamation.
   - Madame Kingston préside la rencontre.

5. **Adoption du procès-verbal de juin 2026**

   - Proposé par Amélia Lodge et appuyé par Danielle Dallaire

6. <u>Tâches administratives</u>

Mêmes dates que le CE pour les rencontres.
Signataires à la banque. Ludovic est à retirer et Wylliam à être ajouté. Wylliam aura l'accès aux transactions électroniques. Proposé par Nicole Kingston et appuyé par Joëlle Préfontaine.

7. <u>Dossier en cours</u>

Wylliam T. va mettre à jour le budget. Ajustement de fond Casino du côté revenu et ajustement contribution fond dotation au maximum permis par AGLC.
Des gros paiements pour le parc ont été effectués. Le compte Casino sera à 0$ après l'exercice.
La liste de souhaits en salle de classe est reconduite.
Le Casino sera durant le congrès des enseignants soit les 4 et 5 février 2027. Éric Labelle se propose comme Casino Chairperson. Danielle Dallaire appuie.
Éric Labelle propose Christian comme "adviser" de casino (même que l'an dernier). Nicole K appuie.
Médias sociaux: Joëlle Préfontaine va fabriquer le tout si elle le peut.
Célébrations: Fait-on une soirée dessert en janvier? L'an dernier ça a coûté environ 500$. Fête foraine le 8 juin avec option de secours le 15 juin.

Séparation des tâches: le document de partage des responsabilités est présenté.

Francothon: 2 déguisements reconduit si 40 dons. On a besoin d'un pilote, Joelle G. se propose.
Repas chaud: On a besoin d'un restaurant de plus.
Purdy's: Noel seulement
Soupe a lieu
Colibri a lieu
Fundscrip a lieu
Boston pizza a lieu
Mabel's label a lieu

Repas du personnel: Yic C. s'en occupera
Petit moment de reconnaissance mensuel
Yic C. pour patinage en janvier
Quelques parents seront requis pour essayer les patins avec les petits.

8. <u>Parc</u>

- Mise à jour, le parc est pratiquement construit
- Reste 1 gros paiement
- Une cérémonie d'ouverture doit avoir lieu.

9. <u>Varia</u>

- Remerciements pour membre du personnel déjà parlé plus haut.
- Révision des statuts et règlements. Surtout pour vérification judiciaire.

10. <u>Points saillants</u>

- Félicitations à l'exécutif

- Date de casino 4 et 5 février
- Ouverture du parc bientôt.

11. <u>Fin de la réunion</u>

Danielle D. et Amélia L. proposent la fin de la réunion à 22 h 19.