



Procès-verbal
5 novembre 2018 18 h 45
Salon du personnel, École Ste-Jeanne-d'Arc

Présences : Emmanuelle Sow, Nancy Bélanger, Marie-Eve Chiasson, Sophie Nadeau, Denise Genest, Yic Camara, Chantal Saidi, Guillaume Kouame

Absences : Josée Bertrand, Mathy Mulumba, Lina Youkam

1. Ouverture de la rencontre, reconnaissance des terres et prière

Ouverture de la rencontre à 18 h 55.

Lecture de la reconnaissance des terres et prières par Mme Nancy Bélanger et Mme Denise Genest.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Lecture et adoption de l'ordre du jour proposées par Mme Marie-Eve Chiasson. Celle-ci est appuyée par M. Guillaume Kouame.

3. Lecture et adoption du procès-verbal du 4 octobre 2018

Lecture du procès-verbal du 4 octobre 2018. Il y a eu plusieurs mentions d'erreurs d'orthographe. Mme Sophie Nadeau va faire les corrections et l'enverra à la Société des Parents et à Mme Isabelle Grenier.

4. Formation du comité exécutif

4.1-Suite à la demande de Mme Cynthia Ward-Doucet de quitter son poste de présidente de la Société des Parents, Mme Marie-Eve Chiasson propose que Mme Ward-Doucet soit acquittée de sa tâche. Elle est appuyée par M. Yic Camara.

4.2-Les nouveaux membres pour l'année 2018-2019 seront :

Président : M. Yic Camara

Vice-présidente : Mme Mathy Mulumba

Trésorière : Mme Marie-Eve Chiasson

Secrétaire : Mme Emmanuelle Sow

Mme Denise Genest propose un vote en bloc, elle est appuyée par M. Guillaume Kouame.

Voté à l'unanimité.

5. Rapport de la directrice

5.1- Les plaques sont commandées et seront installées aux abreuvoirs de l'école.

5.2- Ouverture, à la suite de l'accord du CSCN, de la 3^e classe de 1^{re} année à partir du mardi 13 novembre 2018. Une lettre informative a été envoyée aux familles.

5.3- Mme Nancy Bélanger n'a pas contacté le contractuel Sunflower Garden pour la maintenance dans l'objectif d'avoir des références à nous suggérer. Mme Nancy Bélanger le fera d'ici la prochaine réunion de la Société des Parents.

6. Rapport de la présidente

N/A

7. Rapport de la trésorière

7.1- Les comptes

- ✓ Compte général : En date du 31 octobre 2018, nous avons un montant de 15 943,28 \$
- ✓ Compte Casino : En date du 31 octobre 2018, nous avons un montant de 79 669,62 \$

7.2- Un chèque de 5 000,00 \$ (Donation) provenant du compte Casino est en circulation.

Nous avons reçu un montant de 2 137.75 \$ provenant du recyclage qui a été ajouté au montant de la donation.

Un montant de 182,27 \$, du restaurant Boston pizza sera déposé dans le compte général.

7.3- Signataires à la banque

Dès la réception du procès-verbal daté du 5 novembre 2018, les membres prendront un rendez-vous à la banque pour faire les changements de signataires et vérifier que les anciens membres sont bel et bien enlevés.

8. Points saillants du Conseil des parents

N/A

9. Repas chauds

9.1- Personne responsable — à identifier

Mme Marie-Eve Chiasson s'occupera de l'aspect électronique et les commandes.

Mr Yic Camara et Mme Emmanuelle Sow seront les responsables de la réception des commandes, de l'organisation des bénévoles et de la distribution des repas chauds aux enseignants pour l'année 2018-2019.

9.2- Liste des parents bénévoles

Mr Yic Camara, Mme Emmanuelle Sow et Mme Chantal Saidi seront les parents bénévoles. Une capsule informative sera envoyée aux familles afin de recruter plus de bénévoles possible.

9.3- Date des repas chaud et choix des restaurants

Les dates de repas chauds seront les vendredis :

30 novembre 2018,

21 décembre 2018,

25 janvier 2019,

22 février 2019,

22 mars 2019,

26 avril 2019,

24 mai 2019,

21 juin 2019

Les choix de restaurants seront : Extrem Pita, Quiznos, Pita Pit, Subway, Chopped Leaf, Panago, Wok Box et Edo.

10. Collectes de fonds

10.1-Purdy's – mise à jour

La collecte de fonds Purdy's est organisée et les dépliants sont prêts à être envoyés aux familles dans l'enveloppe blanche du jeudi.

La date limite pour commander sera le vendredi 23 novembre 2018.

La commande arrivera autour du 4 décembre. Nous allons avoir besoin de bénévoles pour le triage.

Distribution aux familles le 5 décembre 2018 par Mme Emmanuelle Sow et Mr Yic Camara. Le jeudi 6 décembre par Mme Chanta Saidi et M. Guillaume Kouame.

10.2- Paniers de légumes

Nous allons faire la livraison des paniers de légumes les mêmes jours que les concerts de Noël.

Nous avons besoin de parents bénévoles pour aller porter les paniers de légumes à la banque alimentaire.

Date limite pour la commande : 29 novembre 2018

10.2- Autres idées.

- Colibri (sacs réutilisables) en février 2019
- Mabel's Labels en mai 2019
- Boston Pizza se terminera fin décembre 2018.

11. Varia

11.1 Colloque — 17 novembre 2018

Les membres désirant participer au Colloque organisé par la FPFA doivent apporter la facture du paiement à la Société des parents pour un remboursement.

11.2 Le prix Manon Bouthillier

Mme Nancy Bélanger a sélectionné Mme Nathalie Savoie pour son implication, bénévolat, dévouement au sein de l'école.

11.3 Le cube

Le cube se doit d'être mis à jour. Mme Emmanuelle Sow s'occupera de son rafraichissement.

11.4 Remerciements

Des remerciements sont faits aux anciens membres du Conseil d'école pour leur implication, dévouement et soutien organisationnel au cadre scolaire des élèves et du personnel de l'école.

Un énorme merci à :

Mr Ghislain Mulop, Mr Jean-Marie Claude Bwakayabu, Mme Sophie Nadeau, Mme Lily Chiasson et Mme Cynthia Ward-Doucet.

12. Points saillants de la réunion

12.1-Remerciements des membres sortants

Dews remerciements sont faits à Cynthia Ward-Doucet, Lily Chiasson, Claude Bwakayabu, Sophie Nadeau et Ghislain Mulop.

12.2-Nous avons élu Yic Camara au poste de président, Mathy Mulumba au poste de vice-présidente, Emmanuelle Sow comme secrétaire et Marie-Eve Chiasson comme trésorière.

12.3-Les repas chauds débutent le 30 novembre 2018

12.4-Prochaine réunion: le 4 décembre à 18 h 45

13. Date et heure de la prochaine réunion

La proche rencontre de la Société des parents sera le mardi 4 décembre. L'heure reste à être déterminée par le Conseil d'école.

14. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée proposée par Mme Marie-Eve Chiasson, appuyée par Mme Denise Genest.